

FICHE DE POSTE

Tous les items doivent obligatoirement être remplis

Intitulé du poste : Technicien de Chenil à la Compagnie Cynophile de l'Agglomération Parisienne

Les données de cet encadré sont non publiées

Poste vacant : Oui ☒ Non ☐ (si non indiquer dans motif « Mobilité envisagée »)

Date de vacance de l'emploi :

Motif de la vacance : Création de poste

Nom du titulaire :

Domaine fonctionnel : Intervention technique et logistique

Type de poste : Technique et spécialisé

Catégorie statutaire : catégorie C

Corps : Adjoint Technique IOM

Si poste emploi fonctionnel ou EFR :

☐ EFR-CAIOM

☐ EFR-Permanent

☐ CAIOM - Tremplin

☐ Emploi-fonctionnel de la filière technique, sociale ou SIC

Le poste est-il ouvert aux contractuels ? Oui ☐ Non ☐

Titre III du Livre III du Code général de la fonction publique (anciennement loi n°84-16 du 11 janvier 1984), cocher le ou les article(s) sur le(s)quel(s) s'appuie le recrutement sur contrat :

☐ 1° de l'article L332-2 (anciennement 1° de l'article 4)	☐ Article L332-4 (anciennement article 6 bis)	☐ Article L332-22 (anciennement article 6 sexies)
☒ 2° de l'article L332-2 (anciennement 2° de l'article 4)	☐ Article L332-6 du CGFP (anciennement article 6 quater)	☐ Article L332-24 (anciennement article 7 bis)
☐ Article L332-3 du CGFP (anciennement article 6)	☐ Article L332-7 (anciennement article 6 quinquies)	

Description du poste

Attention cet encadré doit comprendre au maximum 3 000 caractères

Groupe RIFSEEP : Groupe 2**Vos activités principales :**

Assurer l'entretien des boxes du chenil et l'entretien des extérieurs des Unités Cynophiles de l'Agglomération. (Principalement 75 et déplacements ponctuels sur les sites de Nanterre 92 et Chevilly-Larue 94)

Entretien des espaces verts notamment du ring dédiés au travail avec les chiens.

Assurer un suivi technique des moyens mis à disposition.

Recenser les moyens disponibles et/ou réaliser des inventaires.

Assurer la maintenance de premier niveau et l'entretien des matériels et bâtiments du site.

Votre environnement professionnel :

- **Activités du service**

La Compagnie Cynophile de l'Agglomération est une unité spécialisée concourant aux missions de dissuasion, sécurisation et lutte contre la délinquance sur Paris et la petite couronne. Elle est composée de maîtres-chiens et de moniteurs spécialisés dans la détection et la recherche de produits stupéfiants, d'explosifs, d'armes et de personnes mais aussi en défense et intervention.

- **Composition et effectifs du service**

Chef de service : Commandant de Police et son adjoint Major RULP

106 effectifs répartis sur 3 sites (Paris – 70 effectifs, Nanterre – 13 effectifs et Chevilly-Larue – 13 effectifs et 7 Formateurs CYNO)

Cheptel canin de 74 chiens.

- **Liaisons hiérarchiques**

Chef de la Compagnie Cynophile de l'Agglomération et son adjoint

- **Liaisons fonctionnelles**

Maître-chiens et Moniteurs des trois Unités Cynophiles de l'Agglomération

Descriptif du profil recherché

Attention cet encadré doit comprendre au maximum 3 000 caractères

Vos compétences principales mises en œuvre (listes déroulantes)**Connaissances techniques**

Connaître l'environnement professionnel

niveau maîtrise

à acquérir

Connaissance technique au choix

choix liste

choix liste

Connaissance technique au choix

choix liste

choix liste

Savoir-faire

Savoir s'organiser

niveau pratique

requis

Savoir travailler en équipe

niveau maîtrise

à acquérir

Savoir-faire au choix

choix liste

choix liste

Savoir-être

savoir s'adapter

niveau maîtrise

requis

avoir le sens des relations humaines

niveau maîtrise

requis

Savoir-être au choix

choix liste

choix liste

Vos perspectives :

Poste permettant à l'agent d'enrichir son parcours professionnel et d'évoluer vers d'autres emplois dans les domaines Technique et Logistique.

Durée attendue sur le poste : 3 à 5 ans

Conditions particulières d'exercice

Attention cet encadre doit comprendre au maximum 1 500 caractères

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

Régime hebdomadaire 39 h générant 25 CA + 2 CA HP et 22 RTT

Horaires de travail : 9h – 17h45 (16h45 le vendredi)

Polyvalence. Aisance avec les animaux. Nécessité de suivre la formation « Valet de chenil » suite à la prise de poste. Bonne réactivité et esprit d'initiative. Savoir réaliser des petits travaux d'entretien.

Qui contacter ? Indiquer les coordonnées ou adresse mail des personnes à contacter

Chef CCA : 01 53 71 64 88 – mail : cynophile75-ugo@interieur.gouv.fr

Adjoint Chef CCA : 01 53 73 63 90

Liste des pièces requises pour déposer une candidature :

Voir le formulaire unique de demande de mobilité/recrutement disponible à ces adresses :

Personnels du ministère de l'Intérieur

http://ressources-humaines.interieur.ader.gouv.fr/images/Mobilite_2022/Formulaire%20mobilit%C3%A9%20avec%20PSA.docx

Personnels externes

<https://www.interieur.gouv.fr/content/download/130980/1041719/file/formulaire-mobilite-avec-psa.docx>

Temps plein : **Oui** ☒ **Non** ☐

Informations complémentaires**Localisation administrative et géographique / Affectation :**

DSPAP/SDSS/Compagnie Cynophile de l'Agglomération
Avenue de l'École de Joinville Paris 12^e

Emploi fonctionnel (codification RMFP pour publication) :

Vous trouverez le référentiel RMFP sous le lien suivant :

<https://www.fonction-publique.gouv.fr/biep/repertoire-interministeriel-des-metiers-de-letat>

Code fiche de l'emploi type 1 (RMFP) : LOG002A Gestionnaire logistique des moyens matériels et opérationnels

Si plusieurs emploi-type, temps de travail sur emploi-type 1 : 100 %

Code fiche de l'emploi-type 2 (RMFP) :

Temps de travail sur emploi-type 2 :

Emploi fonctionnel (codification REMI indispensable pour la prise d'acte dans D2)

Vous trouverez le référentiel REMI sous le lien suivant :

http://ressources-humaines.interieur.ader.gouv.fr/images/mgmrh/Page_mgmrh/Referentiel_des_emplois_version_2011_modifiee_12_fevrier_2015_copie.pdf

Code fiche de l'emploi type 1 (REMI) :

Si plusieurs emploi type, temps de travail sur emploi-type 1 :

Code fiche de l'emploi-type 2 (REMI):

Temps de travail sur emploi-type 2 :

Télétravail possible : **Oui** ☐ **Non** ☒

Management : **Oui** ☐ **Non** ☒

Date de mise à jour de la fiche de poste : **05/12/2025**

NOM :

PRÉNOM :

DATE :

SIGNATURE :