



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR

**LE MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR
RECRUTE
1 travailleur en situation de handicap profil
de chargé du contentieux contraventionnel
(h/f)
catégorie C
(La Celle-Saint-Cloud – 78)**

- * Vous possédez la nationalité française, ou êtes ressortissant d'un des États membres de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen
- * Vous jouissez de vos droits civiques
- * Vous vous trouvez en position régulière au regard du service national
- * Vous remplissez les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction
- * Vous n'avez pas de mentions au bulletin n° 2 du casier judiciaire incompatibles avec l'exercice des fonctions
- * Vous bénéficiez de l'obligation d'emploi (article L. 5212-13 du code du travail)
- * Vous n'appartenez pas déjà à un corps ou un cadre d'emploi de l'une des trois fonctions publiques

* * *

Nous vous proposons d'exercer des fonctions de chargé du contentieux contraventionnel au sein de l'office du ministère public des Yvelines (*fiche de poste n°11*).

Cette fonction requiert d'avoir des compétences en informatique, bureautique, organisationnelles, de savoir faire preuve d'investissement, d'avoir une appétence pour les enquêtes et la découverte de la discipline juridique, et le goût du contact avec le public.

Il sera procédé à une présélection sur dossier parmi les candidatures déposées.

Les candidats présélectionnés seront invités à un entretien de recrutement destiné à vérifier leur aptitude à occuper l'emploi sollicité.

* * *

Date limite de dépôt des dossiers le : mercredi 31 juillet 2019
(le cachet de la poste ou de dépôt faisant foi)

Pour candidater, envoyer : une photocopie de votre pièce d'identité + la fiche de renseignement annexée à cet avis dûment complétée + un curriculum vitae précisant votre état civil, votre parcours d'étude et votre parcours professionnel détaillé + une lettre de motivation + la notification de la CDAPH vous reconnaissant la qualité de travailleur handicapé ou tout document justifiant de l'obligation d'emploi + la ou les fiches de postes sur lesquelles vous souhaitez candidater dûment datée(s), signée(s) et complétée(s) de vos nom et prénom :

Par courrier à l'adresse suivante :

**Préfecture de police de Paris
Direction des ressources humaines
Sous-direction des personnels – SPP
Bureau du recrutement
9, boulevard du Palais
75195 PARIS CEDEX 04**

Sur place à l'adresse suivante :

**Préfecture de police de Paris
DRH / SDP / SPP
Bureau du recrutement
3^{ème} étage – Pièce 308
11, rue des Ursins
75004 PARIS
du lundi au vendredi de 8h00 à 14h00
(métro : Cité ou RER B : St-Michel-Notre Dame)**